

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Старобесовская основная общеобразовательная школа имени А.Ф. Юртова

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 3  
от «20» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ Старобесовская  
ООШ им. А.Ф. Юртова  
С.П.Ишмаева  
Приказ № 22 от 02.02.2015

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дошкольной группе кратковременного пребывания МОУ Старобесовской ООШ им. А.Ф. Юртова

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 № 124-ФЗ, Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания, созданной на базе МОУ Старобесовская основная общеобразовательная школа имени А.Ф. Юртова для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.3. Положение определяет взаимоотношения Школы, в которой создается группа кратковременного пребывания, с Учредителем, направления деятельности группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. Группа кратковременного пребывания (далее — Группа) является структурной единицей Школы, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности Школа, имеющая в своем составе группу кратковременного пребывания, руководствуется Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями Группы кратковременного пребывания являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- коррекция физического и психического развития и здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;

обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;

- диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

## **2. Организация группы кратковременного пребывания**

2.1. Группа открывается по желанию родителей приказом муниципального органа управления образованием (по согласованию с районной администрацией) на базе школы при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству школы различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

2.2. Группа кратковременного пребывания создается на базе школы (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя школы с указанием профиля и режима работы (в соответствии с родительским договором).

2.3. Режим работы Группы определяется местными условиями, потребностями населения.

2.4. Группа функционирует по гибкому режиму: 5 раз в неделю, от 4 часов в день, в зависимости от потребностей родителей (их законных представителей).

2.5. Режим и кратность питания детей в Группе регулируется договором с родителями: по меню и денежным нормам питания для дошкольников.

2.6. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются фельдшером Старобесовского ФАП, врачами ГУЗ Новомалыклинской районной больницы, которые наряду с администрацией Школы несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников Группы.

## **3. Комплектование группы**

3.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением.

3.2. Количество и виды Групп определяются Учредителем в зависимости от потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в Группу руководитель школы руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

Отношения между школой, имеющим Группу, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.4. В Группу принимаются дети от 3 до 7 лет после предварительного медицинского обследования.

3.5. Группа комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей и в зависимости от местных условий:

- группы общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением одного или нескольких направлений развития (интеллектуального, художественно-эстетического и др.);

- группы компенсирующего вида с осуществлением квалифицированной коррекции отклонений в физическом и психическом развитии воспитанников;
- физкультурно-оздоровительные группы;
- группы ухода и присмотра для детей раннего возраста

3.6. Дети с отклонениями в развитии принимаются в Группу школы любой направленности при наличии условий для коррекционной работы и реабилитации на основании заключения психолого-медико-педагогической консультации.

3.7. Наполняемость Групп устанавливается в зависимости от вида группы в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Для зачисления ребенка в Группу необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- медицинская справка об эпидемиологическом окружении ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- решение медико-педагогической комиссии при наличии у ребенка нарушений умственного и физического развития;
- справка о состоянии здоровья ребенка;
- копия паспорта одного из родителей;
- договор с родителями (их законными представителями).

3.9. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании Групп не допускаются.

#### **4. Управление и руководство группой**

4.1. Руководство деятельностью Группы осуществляет администрация школы.

4.2. Управление и руководство Группой осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3. Штатное расписание составляется руководителем школы в зависимости от вида Группы и утверждается Учредителем школы.

#### **5. Образовательный процесс**

5.1. Содержание образования в Группе определяется образовательной (коррекционной) программой для дошкольных образовательных организаций, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

5.2. Образовательные программы: стандартно- типовые, дополнительные, коррекционные (специальные) — реализуются через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

5.3. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми руководителем школы.

5.4. Продолжительность занятий и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

5.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

- индивидуальные;
- групповые;
- подгрупповые.

## **6. Права и обязанности участников образовательного, медико-оздоровительного и психокоррекционного процессов**

6.1. Участниками образовательного процесса Группы являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

6.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника Группы определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, в котором открыта Группа, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом школы.